

VEZETŐI TANFELÜGYELETI ELLENŐRZÉS

Vezető: Nagy Gézáne

Ideje: 2022. április 29.

Pedagógiai és vezetői munka értékelésének eredménye:

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

A tevékenységek értékelése:

Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében.

kiemelkedő

A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a tanulási-tanítási folyamatba.

kiemelkedő

A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába.

megfelelő

A helyi tanterv és a tanmenetek összhangjának megvalósulása, a tantervi követelmények teljesítésének biztosítása.

kiemelkedő

A differenciálás és az adaptív oktatás gyakorlatának megvalósulása az intézményben.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Az ellenőrzés alkalmával ilyen tevékenység szükségessége nem merült fel.

Kiemelkedő tevékenységek:

Példamutató módon működik együtt pedagógus kollégáival a nevelő-oktató, a fejlesztési és diagnosztikus munkához kapcsolódó feladatokban. Ezeken a területeken saját tevékenységében élen járva ösztönzi kollégáit a mind magasabb minőségi színvonalon való munkavégzésre. Vezetői munkájának köszönhetően a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek a hátrányaik leküzdéséhez szükséges széles körű támogatást kapnak.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.

kiemelkedő

Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása.

kiemelkedő

Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.

megfelelő

Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása.

kiemelkedő

Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.

kiemelkedő

Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

A szakmai munka minőségi színvonalának fejlesztése céljából az elégedettség mérés kiterjesztése a tanulók körére is. Munkaidő gazdálkodásának hatékonyabbá tétele.

Kiemelkedő tevékenységek:

A jogszabályok tekintetében naprakész ismeretekkel rendelkezik, amelyet rendszeresen megoszt kollégáival. A pontos adminisztrációt megköveteli, tervszerűen ellenőrzi. Az intézmény humán és pénzügyi erőforrásait körültekintő helyzetelemzést követően hatékonyan használja fel. Az infrastruktúra megfelelő karbantartásával, felújításával és fejlesztésével megfelelő munkakörülményeket teremt. Az intézményi folyamatok átláthatóságát gondos előkészítő és szervezőmunkával biztosítja.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.

kiemelkedő

Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.

kiemelkedő

Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.

kiemelkedő

A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Az ellenőrzés alkalmával ilyen tevékenységre nem derült fény.

Kiemelkedő tevékenységek:

A változásokra való reagálás, azok hatékony kezelése. Innovatív szemlélet. Az intézmény stratégiai céljainak beazonosítása, a célok elérését támogató feladatok meghatározása, a megvalósítás koordinálása.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.

kiemelkedő

A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.

kiemelkedő

A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.

kiemelkedő

Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.

kiemelkedő

Az intézmény pedagógiai programjával és a pedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv.

kiemelkedő

A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.

kiemelkedő

A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Hatékonyabb vezetői időgazdálkodás alkalmazása.

Kiemelkedő tevékenységek:

Tagintézmény vezetőként, helyettes vezető nélkül látja el körültekintően, magas szakmai színvonalon a vezetéssel járó feladatokat. Az intézményi célokat szem előtt tartva kollégáit példamutató módon segíti személyes szakmai fejlődésükben. Ösztönzi nevelőtestület aktív részvételét a döntéshozatali folyamatokban, a várható változásokban. Szakértői tapasztalataival Támogatja kollégáit az értékelések során.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

A tevékenységek értékelése:

Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.

kiemelkedő

Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.

kiemelkedő

A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Stresszkezelő, feszültségoldó technikák hétköznapi életben történő hatékonyabb alkalmazása, esetleg új módszerek megismerése, kipróbálása.

Kiemelkedő tevékenységek:

Példamutató elkötelezettség az intézmény, a dolgozói kollektíva és a pedagógus szakma iránt. Példamutató alázat a napi vezetői feladatok ellátásában. A horizontális tanulás hatékony alkalmazása a vezetői kompetenciái fejlesztésére. Kitűzött céljai következetes végrehajtása.